

# ISTITUZIONE VENEZIANA

## SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

DETERMINA N. 14

DATA: 11/02/2022

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO DI N.1,0 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CON SCADENZA AL 30/04/2022 ALL'AGENZIA PER IL LAVORO ORIENTA S.P.A**

**CIG: Z17361F061**

### IL SEGRETARIO DIRETTORE

Ricordato che nel corso della seduta del 11/01/2022 il Consiglio di Amministrazione ha adottato la Deliberazione n. 13 con all'oggetto "Aggiornamento Piano Triennale 2022/2024 sul fabbisogno del personale, della dotazione organica, dell'organigramma e del funzionigramma" nonché delle assunzioni previste per l'anno 2022;

Richiamata la Determina n.10 del 21/01/2022 con la quale è stato bandito il concorso per un posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore amministrativo contabile, cat.C del comparto Funzioni Locali;

Riconosciuta la necessità, nelle more dell'espletamento e conclusione della citata procedura concorsuale, di coprire nella immediatezza e presumibilmente fino a tutto il mese di aprile 2022 la posizione di Istruttore Amministrativo Contabile per lo svolgimento delle attività contabili dell'Ente;

Preso atto di quanto disposto dagli art.50 e art. 52 del "Contratto di somministrazione" del CCNL Funzioni Locali del 22/05/2018;

Valutata l'opportunità di ricorrere al reperimento della suddetta figura professionale tramite le Agenzie per il Lavoro presenti con le proprie filiali nel territorio e l'acquisizione di profili muniti dei titoli richiesti e previo colloquio di valutazione, in quanto l'Ente è sprovvisto di graduatoria per i profili ricercati;

Acquisiti i preventivi delle seguenti Agenzie: Orienta spa, Win Time spa, Job Italia spa e preso atto che la proposta tecnico economica, acquisita il 31/01/2022, da Orienta spa Agenzia per il Lavoro-Filiale di Mestre Venezia, Via Cappuccina n.3, risultava essere la più conveniente;

Visto il CV trasmesso da Orienta spa e l'esito positivo del colloquio sostenuto dalla sig.ra Franca Ricciardo, la quale risponde ai requisiti richiesti;

Attestato la regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e la copertura finanziaria;

Viste:

la Deliberazione n.23/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità  
la Deliberazione n.3/2022 con la quale è stata ratificata la Disposizione Presidenziale n.13/2021 con all'oggetto "Proroga approvazione del Bilancio Economico di Previsione anno 2022 e autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 10 della DGR 780/2013";

Visti:

l'art. 4 del D.Lgs. n° 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii;  
l'art. 12 del vigente Statuto dell'Ente;

# ISTITUZIONE VENEZIANA

## SERVIZI SOCIALI ALLA PERSONA

### DETERMINA

Considerare quanto espresso in premessa come parte integrate e sostanziale del presente provvedimento;

Avvalersi della facoltà di ricorrere a prestazioni di lavoro somministrato, come previsto dagli artt. 50 e 52 del CCNL Funzioni Locali del 22/05/2018;

Approvare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. A) del DL 76/2020, convertito con L.120/2020, del servizio di somministrazione di lavoro per la qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile, Cat. C, posizione economica C1 del CCNL Funzioni locali del 22/05/2018, per il periodo presumibile dal 14/02/2022 al 30/04/2022 e per n.20 ore/settimana, all'Agenzia per il Lavoro "Orienta SpA", con sede legale in Via L. Schiavonetti 270/300 – 00173 ROMA, P.IVA 15433931001, la quale ha sottoposto alla valutazione dell'Ente il CV della sig.ra Franca Ricciardo riscontrandone un giudizio di adeguatezza e corrispondenza ai criteri previsti per la copertura della posizione richiesta.

Prevedere, in ragione del contratto n. TRIV/2021/700 acquisito il 11/02/2022 la spesa complessiva di € 2.420,00, comprensiva di IVA calcolata esclusivamente sull'aggio d'agenzia e del costo dei buoni pasto previsti, da imputare alla voce B9) Costo del Personale del Bilancio di Previsione 2022, in fase di costituzione e di approvazione;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Dott. Marino Favaretto

*(firmato in originale)*

Ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto dell'Ente in data 11/02/2022 viene attestata la regolarità dell'istruttoria tecnico-amministrativa, contabile e finanziaria.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Dott. Marino Favaretto

*(firmato in originale)*

Il presente atto viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente [www.istituzioneveneziana.it](http://www.istituzioneveneziana.it) per otto giorni consecutivi dal giorno 02/04/2022

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Dott. Marino Favaretto

*(firmato in originale)*